

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ  
КАЗАНСКИЙ ИНСТИТУТ БИОХИМИИ И БИОФИЗИКИ  
КАЗАНСКОГО НАУЧНОГО ЦЕНТРА РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК**

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом по КИББ КазНЦ РАН  
от 1 декабря 2016 № 74-к  
Директор, академик РАН



Гречкин А.Н.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЕ**

**РЕКОМЕНДОВАНО**

Ученым советом КИББ КазНЦ РАН  
30 ноября 2016, протокол № 6

## 1. Электронная информационно-образовательная среда

1.1. Электронная информационно-образовательная среда (далее ЭИОС) – это совокупность информационных, телекоммуникационных и других технологий, а также соответствующих технических средств, направленная на обеспечение доступа аспирантов Института к электронным образовательным ресурсам из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.2. Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование ЭИОС обеспечивается в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.3. ЭИОС является составной частью официального сайта Института

1.4. Работник, поддерживающий ЭИОС, должен обладать умением создавать интернет-сайты начального уровня, подтвержденным фактом создания работающего сайта. ЭИОС должна быть разработана так, чтобы ею мог пользоваться без переподготовки и инструкции любой человек, знакомый с интернетом.

1.5. Электронная информационно-образовательная среда Института включает в себя: разделы сайта Института «Аспирантура», «Новости», «Конференции», «Сотрудники», «Библиотечные ресурсы», а также электронную почту.

1.6. Электронная информационно-образовательная среда Института обеспечивает:

- открытый доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса посредством электронной почты в сети интернет
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса.

## 2. Структура и содержание портфолио аспиранта

2.1. Портфолио аспиранта должно быть представлено следующими составляющими:

- ФИО аспиранта;
- образовательный опыт аспиранта до поступления в аспирантуру;

- сроки обучения в аспирантуре, структурное подразделение;
- тема диссертации, ФИО научного руководителя;
- участие в конференциях, семинарах и круглых столах, темы докладов;
- научные публикации;
- опыт педагогической деятельности;
- участие в коллективных научных проектах, в том числе проектах по грантам;
- иная имеющая отношение к научно-образовательной деятельности информация (по желанию аспиранта)